

Romania
Judetul Arad
Comuna Dezna
CF 3520148
Bld. Avram Iancu, nr. 63
Tel/fax: 0257/312664
e-mail: primariacomuneidezna@gmail.com

Nr. 1663 / 25.05.2018

Strategia de implementare

a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce
priveste prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație
a acestor date

CONTEXT

Parlamentul European și Consiliul au adoptat, în data de 27 aprilie 2016, Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor - RGPD).

Regulamentul (UE) 2016/679 a fost publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii L119 din 4 mai 2016, iar prevederile lui vor fi direct aplicabile în toate statele membre ale Uniunii Europene, începând cu data de 25 mai 2018.

Regulamentul (UE) 2016/679 impune un set unic de reguli în materia protecției datelor cu caracter personal, înlocuind Directiva 95/46/CE și completarea prevederilor Legii nr. 677/2001.

Regulamentul UE 2016/679 are ca scop asigurarea unui echilibru între progresul rapid al tehnologiei și apararea dreptului la viața privată în privința prelucrării datelor cu caracter personal. Din cauza faptului că zona de tehnologie este complet eterogenă, cerințele regulamentului se concentrează mai mult pe drepturile cetățenilor decât să ceară niste schimbări cu subiect și predicat de genul "Split TVA". Pașii de mai jos sunt pentru a constientiza de unde să începem și care sunt zonele în care trebuie făcute schimbări pentru a respecta cerințele UE.

Pasul 1 – Informarea

1. **Ce?** Cititi un pic despre ce inseamna GDPR, exista deja ghiduri facute care pot fi trimise la toata lumea din organizatie pentru a se intelege cerintele legale si deasemenea sa se pregateasca terenul pentru urmatoarele actiuni pe acest subiect.

2. **Cine?** Trebuie sa aflam cine lucreaza cu date personale in Primaria Comunei Dezna.

Pasul 2 – Analiza datelor si a optiunilor

In acest moment avem o imagine mai clara despre datele cu caracter personal din Primaria Dezna, cine opereaza si foloseste aceste date, cum sunt folosite si in ce sisteme se gasesc ele. In aceasta etapa se pot implica deja toate persoanele care conduc departamentele, atat cu rol de autoritate/responsabilitate asupra informatiilor primite la pasul 1 cat și cu rol de asistenta pentru spetele culese (asistenta juridica, administrativa, IT, etc.)

Pasul 3 – Decizia

Foarte important este sa se inteleaga de intregul colectiv ca GDPR-ul poate implica transformarea organizatiilor, motiv pentru care ar fi bine ca aceste schimbari sa fie conduse de persoane din varful companiilor. Recomandarea este pentru realizarea unei analize de risc care sa ajute la prioritizarea initiativelor descoperite.

Pasul 4 – Implementarea

Termen de implementare: 25 mai 2018

Imediat ce avem toate datele, acestea trebuie transformate in proiecte respectiv sa fie stabilite obiective si termene pentru indeplinirea respectarii cerintelor legale.

Acum incepe adevaratul test: usor de zis, greu de facut.

ANGAJAMENT PRIMARIA COMUNEI DEZNA

In conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. 679/2016, privind protectia datelor cu caracter personal (GDPR) si libera circulatie a acestor date, Primaria Comunei Dezna, prelucreaza date cu caracter personal, cu respectarea principiilor pe care le vom mentina in continuare, in scopuri legitime.

Prelucrearea datelor cu caracter personal in cadrul primariei comunei Dezna se realizeaza prin mijloace mixte (manual si mecanice), cu respectarea cerintelor legale si a conditiilor care sa asigure securitatea, confidentialitatea si respectarea drepturilor persoanelor vizate.

Vom colecta si vom folosi datele dumneavoastra cu caracter personal pentru indeplinirea scopurilor expuse de dvs si/sau pentru a ne conforma obligatiilor legale si/sau contractuale (situatie in care nu este necesar consimtamantul dumneavoastra, intrucat legislatia privind protectia datelor nu ne obliga sa obtinem acordul expres) sau in baza consimtamantului (dar numai in situatia in care este necesar consimtamantul dumneavoastra).

PRINCIPII ALE PRELUCRARII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

1. **Legalitatea:** Prelucrarea datelor cu caracter personal este facuta cu buna credinta in temeiul si in conformitate cu prevederile legale;
2. **Scopul bine determinat:** Orice prelucrare de date se face in scopuri bine determinate, explicite si legitime prin raportare la scopul in care sunt colectate si ulterior prelucrate;
3. **Confidentialitatea:** Persoanele care prelucreaza in numele institutiei date cu caracter personal au prevazute in fisa postului o clauza de confidentialitate;
4. **Consimtamantul persoanei vizate:** Orice prelucrare de date cu caracter personal, cu exceptia prelucrarilor care vizeaza date din categoriile mentionate in Regulamentul U.E. 679/2016, privind protectia datelor cu caracter personal si alte date prevazute de acte normative;
5. **Informarea:** Persoana este informata de catre institutie in legatura cu prelucrarea datelor personale;
6. **Stocarea:** Datele cu caracter personal nu se stocheaza pentru o perioada mai lunga decat este necesar pentru realizarea scopurilor pentru care au fost colectate si respective stocare conform legii-arhivare;
7. **Protejarea persoanelor vizate.** Persoanele vizate au dreptul de acces la datele care sunt prelucrate, sa intervina asupra acestora, de opozitie, sa nu fie supus unei decizii individuale, deasemenea au dreptul sa se adreseze Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau instantei de judecata pentru apararea oricaror drepturi garantate de lege si care le-au fost incalcate.
8. **Securitatea:** Se vor lua masuri tehnice si organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal, impotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificarii, dezvaluirii acestora sau impotriva accesului neautorizat.

Primar,

Neaga Ovidiu Mircea

